

PROTOCOL SCHORSING EN VERWIJDERING

STICHTING CONSENT

VERSIE : 1.1D

DATUM: 03.06.2019

VERSIEBEHEER

Titel document	Versie	Versiedatum	Status	Wijzigingen
Protocol schorsen en verwijderen	1.0 D	03.06.2019	Definitief	<ul style="list-style-type: none"> - Verwijderen meldplicht Leerplicht (i.v.m. aanpassing verzuimkaart door leerplicht hoeft schorsing niet gemeld te worden, want is geoorloofd verzuim). - Aanpassing lay-out naar standaard format Consent
Protocol schorsen en verwijderen	1.1D	03.06.2019	Definitief	Aanpassing afkorting SPOE (Steunpunt Passend Onderwijs i.p.v. Steunpunt Passend Onderwijs).

Auteur(s)	Stuurgroep	Werkgroep	Eindverantwoordelijke
Sandra Schukkert	n.v.t.	n.v.t.	College van Bestuur

INHOUDSOPGAVE

Inleiding	3
Schorsing	3
Verwijdering	4
Bijsluiter bezwaarschriftenprocedure onderwijs.....	0

INLEIDING

In de Wet op het primair onderwijs zijn bepalingen opgenomen inzake het schorsen en verwijderen van een leerling. Het zal duidelijk zijn dat op een zeer terughoudende wijze gebruik dient te worden gemaakt van deze mogelijkheden. Bovendien dient zowel ingeval van een schorsing als een verwijdering een in de Wet op het primair onderwijs omschreven procedure te worden gevolgd. Het niet op een juiste wijze uitvoeren c.q. toepassen van die procedure kan vervelende (juridische) consequenties hebben.

SCHORSING

De juridische basis voor een schorsing is vastgelegd in artikel 40c van de Wet op het primair onderwijs. Bij een schorsing gelden de volgende regels:

1. De schorsing geschiedt door het bevoegd gezag. Bij de Stichting Consent is deze bevoegdheid gemandateerd aan de schooldirecteur;
2. De schooldirecteur stemt het voornemen tot schorsing eerst af met het bevoegd gezag.
3. De schorsing geschiedt voor een periode van ten hoogste één week;
4. De schorsing geschiedt onder opgave van redenen;
5. Het schorsingsbesluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de ouders bekendgemaakt;
6. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt dan stelt het bevoegd gezag (in deze situatie de schooldirecteur) de onderwijsinspectie schriftelijk en onder opgave van de redenen van de schorsing in kennis.
7. In de brief aan de ouders dient de mogelijkheid tot bezwaar te worden opgenomen. De brief aan de ouders dient te eindigen met de volgende tekst:
Als u het niet eens bent met ons besluit dan kunt u daartegen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit bij ons een bezwaarschrift indienen. Overigens kan iedereen die een rechtstreeks belang heeft bij dit besluit bij ons een bezwaarschrift indienen. Voor de wijze waarop u dat kunt doen, verwijzen wij u naar de bijlage (bijsluiter bezwaarschriftenprocedure onderwijs).

De schooldirecteur ondertekent de brief aan de ouders met:

Hoogachtend,

College van Bestuur Stichting Consent,

Namens deze,

(naam van de schooldirecteur en een handtekening)

VERWIJDERING

De juridische basis voor een verwijdering is vastgelegd in artikel 40, lid 11 en 12 van de Wet op het primair onderwijs en hiervoor gelden de volgende regels:

1. De verwijdering geschiedt door het bevoegd gezag. Bij de Stichting Consent is de schooldirecteur hiervoor **niet** gemandateerd.
2. Voordat tot verwijdering wordt besloten hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleerkracht.
3. Definitieve verwijdering van een leerling vindt alleen plaats indien het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school (hieronder wordt ook verstaan een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs) bereid is de leerling toe te laten.
4. De verwijdering geschiedt onder opgave van redenen.
5. Het verwijderingsbesluit wordt door het bevoegd gezag schriftelijk en gemotiveerd aan de ouders bekend gemaakt.

Een definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk dan nadat het schoolbestuur ervoor heeft zorggedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Er is dus sprake van een resultaatverplichting voor de verwijderende school; er **moet** een nieuwe school voor de leerling gevonden zijn. Die andere school kan ook een school voor speciaal (voortgezet) onderwijs zijn. Daarvoor is dan wel een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband vereist.

Verwijdering van een leerling kan onder meer aan de orde komen wanneer een school van mening is dat zij geen passend onderwijs meer aan de leerling kan bieden. Hier moet een zorgvuldig onderzoek aan ten grondslag liggen en dit moet ook tot uitdrukking komen in het ontwikkelingsperspectief. De verantwoordelijke school gaat met hulp van het Steunpunt Passend Onderwijs (SPOE) na of een andere basisschool passend onderwijs kan bieden of vraagt een toelaatbaarheidsverklaring aan bij het samenwerkingsverband.

Scholen en ouders van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen een beroep doen op onderwijsconsulenten. Deze consulenten kunnen ook worden ingezet bij een ingewikkelde casuïstiek waarbij sprake kan zijn van het dreigen van thuiszitten. Voor meer informatie over de onderwijsconsulenten wordt verwezen naar de site www.onderwijsconsulenten.nl

Ouders die het niet eens zijn met de verwijdering kunnen het besluit, ter toetsing, voorleggen aan een onafhankelijke commissie te weten de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Deze commissie brengt binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan de ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden.

Wanneer de ouders ook bij het schoolbestuur bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, dient het schoolbestuur het oordeel van de commissie af te wachten voordat er op het bezwaar wordt beslist.

BIJSLUITER BEZWAARSCHRIFTENPROCEDURE ONDERWIJS

Doel van het bezwaarschrift is om het bestuursorgaan dat de beslissing heeft genomen te vragen gelet op uw bezwaren alles nog eens inhoudelijk en juridisch af te wegen en een nieuwe – de door u beoogde – beslissing te nemen.

Wie kan een bezwaarschrift indienen?

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunt u een bezwaarschrift indienen bij het bestuursorgaan dat geheel of gedeeltelijk afwijzend heeft beslist op uw verzoek, dan wel u ongevraagd een beschikking heeft toegestuurd waar u het geheel of gedeeltelijk mee oneens bent. Ook iemand anders die door de beslissing rechtstreeks in zijn belang is getroffen heeft de mogelijkheid tegen de aan u gerichte beschikking een bezwaarschrift in te dienen.

De bezwaartermijn

Een bezwaarschrift moet binnen 6 weken na dagtekening van de brief waarin het besluit kenbaar wordt gemaakt, worden ingediend bij:

Stichting Consent
Postbus 40042
7504 RA ENSCHEDE

Inhoud bezwaarschrift

Het bezwaarschrift moet zijn voorzien van:

- uw naam en adres;
- een dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de gronden van het bezwaar.

Procedure

Het bezwaarschrift wordt, z.s.m. na ontvangst, ter advisering, doorgestuurd naar de hoorcommissie bezwaarschriften. Deze commissie brengt vervolgens een advies uit aan het bestuursorgaan dat vervolgens op het bezwaarschrift beslist.

Kosten

Aan het indienen van een bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden. U kunt u tijdens de procedure laten bijstaan door iemand anders maar dat is niet verplicht. Als iemand anders uw belangen behartigt en die is geen advocaat dan moet u hem of haar een schriftelijke volmacht geven.