

Verslag GMR vergadering		16 december 2019
Agenda	Inhoud	
1. 19.30u Opening	En een speciaal welkom aan nieuwe GMR leden.	
2a. Med. voorzitter	<p>-De GMR zoekt commissieleden uit de hele GMR en twee kandidaten vanuit de P-geleding voor vacant geworden posities binnen het DB.</p> <p>-Werkgroep AVG/Privacy zoekt uit P-geleding een opvolger voor Lex Vermeer. Info voor beide oproepen bij de ambt. secr.</p> <p>-Mededeling MR 't Zeggelt omtrent interne klimaatbeheersing. Hierop komt het bestuur bij punt 11 terug.</p>	
2b. Med. secretaris	MR startcursus van de VOO op 9 dec. was zeer geslaagd en kan later dit schooljaar nog eens worden aangeboden voor belangstellenden.	
2c. Med. vergadering	Tevens rondvraag – geen	
3. Agenda	Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.	
4. Verslag	Verslag van 14-10-2019 ongewijzigd vastgesteld.	
5. Ingekomen	Vragen n.a.v. de MJB van de MR van Obs de Bothoven. => Deze worden door het bestuur in hun toelichting bij 6. meegenomen.	
6. Meerjarenbegroting incl. operationeel beleidsplan 2020 – 2024 en bestuursformatieplan incl. personele bestuursbegroting	<p>Het verslag van de financiële commissie aan de GMR over de MJB wordt doorgenomen. De opmerkingen en adviezen hieruit zijn helder.</p> <p>N.a.v. de vragen van de MR De Bothoven volgt toelichting door het CvB.</p> <p>Bij samenvoeging van scholen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zorgen over het ontstaan van een <u>extra managementlaag</u>. Kans op verschraling van ons diverse onderwijsaanbod. 2. <u>De verhouding onderwijsgevend/niet onderwijsgevend personeel</u> verschuift ten koste van het OP. 3. Vragen over de zwaarte van het <u>bestuursbureau</u> voor de hele organisatie. <p><u>Bestuur:</u> Veranderende ll.-aantallen, krimp en veranderingen in een wijk kunnen ons dwingen stappen te zetten om scholen financieel en organisatorisch gezond te houden. Dit zal altijd maatwerk zijn, in goed overleg met teams, directies, MR en GMR. De veelzijdigheid van Consentscholen maakt ons zo uniek.</p> <p>De onderwijsassistenten etc. die vanuit de werkdrukmiddelen worden bekostigd, worden onder Niet-Onderwijzend Personeel geboekt. Daarbij is de laatste jaren extra onderwijzend personeel ingezet op knelpunten. Deze fte's zijn financieel niet langer te verantwoorden, waardoor hier wat aan gedaan moet worden. Ook dit zien we in die cijfers terug. Omdat we de laatste jaren veel meer taken, die eerst werden uitbesteed, <i>in-house</i> zijn gaan uitvoeren, groeide het bestuursbureau.</p> <p>Uit de vele adviezen die naar voren kwamen bij de informatiemiddag over het ziekteverzuim zijn keuzes gemaakt. Het hierover opgestelde document wordt op verzoek nog eens verstuurd.</p> <p><u>Vraag:</u> Zijn de gelden voor passend onderwijs voldoende om deze specifieke leerlingengroep effectief te helpen? <u>Bestuur:</u> Er is nu een te hoge deelname aan speciale onderwijsvormen in onze deelregio. Consent is hier slechts een deel van. Binnen Enschede wijst Consent lager dan gemiddeld toe.</p> <p><u>Vraag:</u> komen er nog meer werkdruggelden beschikbaar? <u>Bestuur:</u> Er komt in 2023-24 nog een tranche.</p> <p><u>Voorgenomen besluit CvB</u> - Over de begroting geeft GMR positief advies en de PGMR stemt met algemene stemmen (22) in met bestuursformatieplan.</p>	
7. Vakantieregeling	De vakantieregeling 2020 – 2021 krijgt met algemene stemmen positief advies.	

8. Strategisch HR beleidsplan	<u>Vraag:</u> Wat is de financiële haalbaarheid van het inhuren van interims? <u>Bestuur:</u> Er wordt zorgvuldig mee om gegaan. Binnen Consent zijn mensen speciaal opgeleid voor coaching en training van teams en directies. Als bestuur willen we met zo weinig mogelijk kosten de beste zorg bieden. Het Strategisch HR Beleidsplan krijgt met algemene stemmen positief advies.
9. Leiderschap bij Consent	Dit document krijgt positief advies van de GMR en de PGMR stemt er met algemene stemmen mee in.
10. Marap	Marap 3 ^e kwartaal t/m september 2019 wordt onder dankzegging aangenomen.
11. Mededelingen CvB	-Binnenklimaat, n.a.v. mededeling Het Zeggelt. Zij heeft onderzoek laten doen waaruit blijkt dat binnenklimaat in haar gebouwen verre van optimaal is. Scholen kunnen hun bevindingen melden bij de ambtelijk secretaris. <u>Bestuur:</u> erkent de problematiek hiervan. Er is al een redelijke inventarisatie gemaakt en scholen benaderen vaak het bestuurskantoor. Echter is hier geen of nauwelijks budget voor. Het bestuur wil in alle gevallen graag meedenken om tot maatwerk te kunnen komen met de schaarse middelen die er nu zijn. -Bestuurlijke samenwerking tussen Stg. Consent, VCO en Stg. KOE. Vanwege verdergaande krimp bij alle organisaties wordt er onderzocht of er bij deze uitdaging samengewerkt kan worden en of dit voor de kinderen en voor de stad voordelen heeft. Ieder besluit tot eventuele samenwerking zal besproken moeten gaan worden in de GMR.
12. Activiteitenplan	Activiteitenplan GMR 2020 inclusief begroting. Met algemene instemming van de vergadering.
13. Slotronde/sluiting	Afsluiting met hapje en drankje
Volgende verg.:	DB / CvB: 20-01-2020 GMR: 03-02-2020
Vorraadagenda:	Agendapunten deze of een volgende vergadering: -Marap 4 ^e kwartaal - CvB -Sociaal veiligheidsplan indien er wijzigingen zijn - CvB -Deelregio en passend onderwijs - CvB -Thema onderwijskwaliteit (30 min.) - CvB -Evaluatie commissies GMR in verg. februari 2020 – DB GMR -RvT op bezoek bij de GMR in verg. februari 2020 – DB GMR