

Verslag GMR-vergadering 14-02-2022

Agenda	Inhoud
1. Opening	En welkom door voorzitter Marc Altink. Mede vanwege Valentijnsdag waren er enkele afmeldingen. Hier zullen we in het vervolg rekening mee houden.
2.a Med. voorzitter	Vorige online GMR-vergadering is er niet goed genoeg opgelet of iedereen wel aan het woord kon komen. Hierdoor zijn mensen en MR'en misschien tekortgekomen, waarvoor excuus. Deze vergadering zullen we daar speciaal op letten.
2.b Med. secretaris	Knelpunt DB. Agenda-technisch zou het kunnen zijn dat we volgend schooljaar van de maandag- naar de dinsdagavond verhuizen. Hopelijk zal dit voor deelname van anderen niet te veel consequenties hebben wegens drukke agenda's.
2.c Med. vergadering	Tevens rondvraag - geen
3. Agenda	Ongewijzigd vastgesteld.
4. Raad van Toezicht	<p>Dit keer was de uitnodiging voor dhr. Dennis van Zijl. Binnenkort is hij drie jaar lid van de RvT. Dhr. is directeur van de dienst 'Finance' van de UT en commissaris bij woningstichting Domijn en daar lid van de auditcommissie. Voorheen werkzaam bij het ROC van Twente als directeur van de financiële afdeling. Binnen de RvT let dhr. Van Zijl vooral op de financiële zaken.</p> <p>De RvT heeft drie rollen: werkgever van het CvB, adviseur/meedenken en kritisch toezichthouder. Behalve op financieel terrein neemt hij ook aan andere taken deel, zoals de onlangs gehouden sollicitatieprocedure voor de opvolging van Rvt-lid Annemarie Koster. Hieraan nemen ook twee GMR-leden deel: Loes Voogsgeerd en Emanuel Borninkhof. De RvT komt 5 á 6 keer per jaar bijeen en bespreekt dan steeds andere onderwerpen, waaronder met het CvB over de financiële controle. Dat was nu met Petra Grunder en voorheen met Wendy Dijkers. Nu is de bestuurlijke samenwerking en ook het veranderende strategisch perspectief bij de RvT onder speciale aandacht, net als de uitbreiding van de flexpool en de begroting, waarbij het Haagse betaalschema gaat veranderen. Met het CvB, Martijn Oude Nijhuis vanuit de GMR en enkele schoolleiders vormen we de risicowerkgroep die twee keer per jaar samenkomt en zich bezig houdt met het risicomanagement in de risicowerkgroep. Nu de betalingen vanuit Den Haag gaan veranderen (zie ook punt 7) ontstaat er een boekhoudkundig maar ook reëel financieel gat, waar we wat mee moeten. Dit mag geen negatief effect hebben op de continuïteit van het onderwijs noch op de werkdruk. De risicowerkgroep heeft becijferd dat dit negatieve gevolgen heeft, maar dat Consent dit toch financieel kan dragen en gezond blijft. Er is een buffer om dit op te vangen. Het CvB blijft het budget optimaal inzetten zoals te zien is met de NPO-gelden en door bv. met de flexpool stappen te nemen.</p> <p>Zo wordt Consent door de betrokken RvT en de GMR vakkundig en goed in de gaten gehouden. Dhr. van Zijl wordt door vz. Marc Altink bedankt voor zijn inbreng en verlaat de vergadering.</p>
5. Verslag	<p>Verslag van de GMR-vergadering van 20-12-21</p> <p>Pagina drie, punt tien, tweede regel. Het betreft hier geen 'veranderende rekenformules van OCW,' maar met 'de vereenvoudiging van de bekostiging per 2023.' (Dit wordt in het verslag van 20-12-21 verwerkt.) OCW verandert de betaling van schooljaar naar kalenderjaar, waardoor we eenmalig 5/12 van ons budget verliezen. De vordering op het volgende jaar komt nu te vervallen, waardoor er meer druk op de begroting komt te staan. OCW blijft aanvoeren dat dit niet tot een verlies leidt, maar de PO-raad blijft het tegendeel beweren. Zou dit leiden tot faillissementen dan kan men om een overgangsregeling vragen, maar dat is bij Consent gelukkig niet het</p>

	<p>geval. Petra Grunder voert aan dat het boekhoudkundig moeilijk zichtbaar te maken is, omdat we hiernaast met extra inkomsten zitten, zoals o.a. de NPO-gelden. Zie verder bij punt 7. Verslag en presentielijst worden verder onder dank vastgesteld.</p>
6. Ingekomen stukken	<p>1. Document Binnenklimaat op Scholen, van Peter de Jonge, over klimaatbeheersing en ventilatie op scholen. Dit was gedeeld met de MR'en. De MR van de Kingschool had hierover vragen, die afdoende werden beantwoord door De Jonge. Deze vragen en de beantwoording ervan zullen ook worden gedeeld met de GMR.</p> <p>2. N.a.v. de Meerjarenbegroting van de vorige vergadering waren er vragen ingediend door de MR van de Sterrenborgh. Op veel, maar nog niet op alle vragen was hierop antwoord verkregen. Hier wordt nog nader naar gekeken.</p>
7. Mededelingen CvB	<p>-De <u>veranderende bekostiging</u> vanuit het ministerie werd hiervoor al aangehaald. Het ministerie verandert de betaling van schooljaar naar kalenderjaar. Het financiële gat dat daardoor ontstaat moet worden afgeboekt. Dit betreft ca. 2 mln, dat uit de algemene reserve zal komen. Hier was al naar toe gewerkt.</p> <p>-De ontwikkeling van een vernieuwd <u>Strategisch Perspectief</u> is volop in gang. Op veel scholen wordt dit uitvoerig met personeel, kinderen en ouders besproken. Op de Consent Onderwijsdag van 15 maart zal dit een hoofdthema zijn, waar concepten aan de orde zullen komen. We zullen Gert-Jan Egberink eens in de GMR-vergadering uitnodigen om ons mee te nemen in het proces.</p> <p>-De <u>Onderwijsinspectie</u> is geweest voor een jaarlijks bezoek. Alle scholen werden besproken en er werd gekeken of bij Consent hetzelfde beeld als bij de Inspectie bestaat. Er werd met name gekeken naar onderwijskwaliteit, referentieniveaus, opbrengsten, leerlingenaantallen en schaalgrootte. Wegens krimpende scholen ontstaat hier namelijk druk op.</p> <p>Aangekondigd werd een regulier vierjarig bestuurlijk onderzoek voor 2023. Dit diepgaand onderzoek zal drie maand in beslag nemen. Het bestuur en de organisatie worden doorgelicht en er worden verificatieonderzoeken op scholen gedaan. Met name daar waar zij al vier jaar niet meer geweest zijn.</p> <p>-<u>De cao</u>. In december zijn de lonen voor alle medewerkers met 2,5% verhoogd. Er was al 500 mln gereserveerd om de loonkloof PO-VO te dichten. In het coalitieakkoord is dit verhoogd tot wellicht 900 mln en men wil hier op zeer korte termijn uitsluitsel over kunnen geven.</p> <p>-<u>NPO</u>. Dit lumpsum-budget is beschikbaar gesteld om door corona opgelopen achterstanden in twee jaar weg te kunnen werken. Die periode wordt verlengd naar vier jaar, omdat door blijvende uitval van personeel niet voldoende mensen konden worden ingezet. Er wordt nog overlegd of het geld dat uiteindelijk over zou kunnen blijven wordt verdeeld onder de scholen of in de algemene middelen van de schoolbesturen wordt ondergebracht. Uiteindelijk zal dit met de financiële denktank en de GMR worden besproken.</p> <p>N.a.v. de mededelingen kwamen geen vragen. Met dank aan het CvB voor de uitvoerige informatie.</p>
8. Bestuurlijke samenwerking	<p>Naar aanleiding van de concepten <u>Overeenkomst Bestuurlijke Samenwerking</u> en <u>Oprichtingsakte Stichting</u> werd om input gevraagd. Hierop zijn tot op heden nog geen opmerkingen of ideeën binnengekomen. Reageren hierop kan uiterlijk tot vrijdag 4 maart via dit adres: secretaris.gmr@consentscholen.nl. Daarna zal er met KOE en VCO van beide een definitieve versie worden opgesteld en getekend.</p>
9. Uitbreiding flexpool	<p>Om te voorkomen dat steeds meer mensen kiezen voor een vaste betrekking bij andere onderwijsinstellingen of ook daarbuiten, wil Consent de huidige Flexpool nu uitbreiden van 26 naar 46 fte. Vooruitlopend op een hopelijk positief besluit van de GMR is al begonnen met de werving & selectie.</p>

	<p>Vraag: Waarom is de procedure al gestart zonder instemming vanuit de GMR? Antwoord: Dit is voorbesproken met het DB en daar werd geen bezwaar gezien. Er zijn nog geen onomkeerbare afspraken gemaakt, dus mocht dat zo uitkomen kan het teruggedraaid worden. Vraag: Hoe worden de financiën hierbij geregeld? Antwoord: Er zijn geen financiële consequenties. Uiteindelijk blijven de uitgaven hiervoor hetzelfde; vestzak-broekzak zagezegd. Tijdelijke contracten worden omgezet naar vaste, vanuit het vervangingsbudget. Vraag: Hoe gaat de begeleiding van de nieuwe mensen in deze pool? Antwoord: iedere pooler heeft een stamschool waar hij/zij wordt ingezet als er niet ingevallen wordt. Hier zijn de afspraken voor de begeleiding gemaakt. Er is een starterscoach voor startende leerkrachten. Stemming: Onthouding: nul stemmen. Tegen: nul stemmen. Voor: 24 stemmen, instemming P- en positief advies O-geleding.</p>		
10. Onderwijs kwaliteit	<p>Monique Leppink. Op ons onderwijskwaliteitsbeleid willen we zelf de regie houden en dit doen we met een vernieuwde kwaliteitscyclus. Hiermee kunnen we controleren dat we doen wat we ons voornemen en blijven we continu bezig ons te verbeteren en ontwikkelen. De cyclus beslaat rondes van drie jaar, waarbij eenmaal per drie jaar een school door de auditcommissie bezocht wordt. In juni willen we het draaiboek vaststellen en er per 2022-2023 mee van start gaan. Met dank aan Monique Leppink. De powerpoint presentatie wordt meegestuurd met het verslag. Noot bij de powerpoint: SOG = School Ontwikkel Gesprek. Voor vragen kan men altijd contact opnemen.</p>		
11. Vakantie-rooster	<p>Schooljaar 2022 – 2023. Instemming met 27 stemmen voor, geen onthoudingen en geen tegenstemmen.</p>		
12. Heroverweging functieprofielen	<p>Fase 2 – stafprofielen geactualiseerd. De laatste cao vereiste een heroverweging van de stafprofielen. Deze zijn inhoudelijk doorgenomen met de betrokkenen en vastgesteld. Geen vragen uit de vergadering. Instemming met 23 stemmen, een onthouding en geen tegenstemmen.</p>		
13. Marap	<p>Q4 - 4^e kwartaal 2021. Geen vragen. Met dank voor deze heldere rapportage.</p>		
14. GMR 2.0	<p>Voortgang proces structuurverandering GMR-samenstelling en werkwijze. Omdat de samenstelling van de GMR precies uit een gelijk aantal ouders en personeelsleden moet bestaan zullen we bij een verkleinde GMR dit moeten reguleren. De MR'en bepalen zelf wie zij afvaardigen. Er zal een peiling worden gehouden onder alle MR'en om te kijken of en hoe hier een balans in gecreëerd kan worden.</p>		
15. Slotronde	<p>en sluiting. Met dank voor ieders deelname en wens voor nog een prettige avond sluit de voorzitter de vergadering.</p>		
		Doel	Door
Volgende vergadering	<p>DB / CvB: 11-04-2022 GMR: 09-05-2022 <i>Agendapunten volgens activiteitenplan:</i> -Sociaal veiligheidsplan wijzigen/voortgang -Begroting tussenbalans n.a.v. RCF <i>Voorraadagenda:</i> -GMR 2.0 -Strategisch Perspectief – uitnodigen Gert-Jan Egberink</p>	<p>Informereren Informereren Informereren Informereren</p>	<p>CvB CvB CvB/ DB DB</p>
	<p>Overige data GMR: 27-06</p>		