

	Verslag GMR-vergadering 09-05-2022
Agenda	Inhoud
1. Opening	Met een bijzonder welkom bij deze eerste fysieke vergadering na de lange lockdown.
2.a Med. vz	Geen
2.b Med. secretaris	Sinds enige tijd is het DB ook vanuit de P-geleding weer op volle sterkte. Met ingang van het komende schooljaar zal er weer een vacature ontstaan. Wederom oproep eens na te denken om lid te worden van het DB. Ook zal na komend schooljaar nagedacht moeten worden over opvolging in de O-geleding van het DB en van het voorzitterschap.
2.c Meded.	vergadering Tevens rondvraag – geen
3. Agenda	Wordt ongewijzigd vastgesteld
4. Verslag	Het verslag van de vergadering van 24-02-22 en de presentielijst worden ongewijzigd vastgesteld, met dank aan de secretaris.
5. Ingekom en stukken	Powerpointpresentatie Kwaliteitsbeleid, nog horend bij de vergadering van 16 febr. Deze is toen direct doorgestuurd naar de GMR-leden.
6. Mededelingen CvB	<p>- <u>Bestuurlijke samenwerking</u>. Na een goede start met de bestuurlijke samenwerking tussen de drie grote onderwijsbesturen in Enschede: Consent, VCO en KOE, hebben toch twee van de drie besturen nadat de intentieovereenkomst was getekend, aangegeven wat vaart te willen minderen. De intentieverklaring blijft van kracht, maar de al met de GMR gedeelde concepten Overeenkomst Bestuurlijke Samenwerking en Oprichtingsakte Stichting worden vooralsnog geparkeerd. Dit heeft consequenties, o.a. voor het IHP. Voorgenomen gezamenlijke (ver)nieuwbouwplannen voor De Sterrenborgh en Twekkelerveld worden nu teruggedraaid, waarbij ieder voor zijn eigen huisvesting zal gaan zorgen. Wel zal er met de bouwplannen rekening worden gehouden dat die gebouwen in een later stadium alsnog zouden kunnen ‘versmelten.’</p> <p>- <u>Tussenbalans n.a.v. RCF (Risk Control Framework)</u> Nu wij 20 fte extra aanstellingen hebben gegeven is er extra budget uit de algemene reserve nodig, waardoor deze minder zal worden dan begroot. Onze financiële positie blijft veilig. In 2023 komt dit terug in de begroting.</p> <p>- <u>Waarneming op control</u>. Nadat Wendy Dijkers is vertrokken bij Consent heeft Petra Grunder de control overgenomen. Wegens een ongeval is Petra voorlopig nog niet inzetbaar. Als interim is nu de op financieel terrein ervaren Lennart Zuidema aangesteld.</p> <p>- <u>Opvang vluchtelingen Oekraïne en anderen PO + VO</u> In het Enschedese onderwijsveld worden de vluchtelingen centraal opgevangen, waarvoor twee kwartiermakers zijn aangesteld, Wendy Bosch en Tom Reuver. Het IOK verzorgt dit en heeft hierin de leiding. Er wordt gewerkt aan een beschikbare extra locatie. Vooral de personele bezetting blijft een vraagstuk. Er wordt geworven onder parttimers en gepensioneerden. Binnen diverse scholen worden al Oekraïense kinderen opgevangen. Vraag: Zijn er onder de Oekraïense vluchtelingen ook docenten? Antwoord: Ja, en zij worden zover dat mogelijk is bij het onderwijs betrokken. We moeten hier wel voorzichtig in zijn i.v.m. oorlogstrauma's. Vraag: Over hoeveel mensen gaat het in Enschede? Antwoord: We schatten dat het zo'n 45 leerlingen betreft. In de regio praten we over ca. 500 gezinnen, waaruit ca. 200 leerlingen komen. Opm.: We vinden de coördinatie lang duren en communicatie is heel moeilijk. Antwoord: We starten officieel vandaag op 9 mei. Vragen kunnen dan naar de kwartiermakers. Vraag: Worden de schoolleiders hier voldoende mee op de hoogte gehouden; weten zij de juiste wegen? Antwoord: Ja.</p> <p>- <u>Arbeidsmarktcampagne HR</u>. Nadat bleek dat andere besturen in de regio al nieuw personeel gingen werven onder Pabo-studenten heeft Consent besloten dit ook te gaan doen, om te voorkomen dat we later achter het net te vissen. Hierover is in de vorige</p>

	<p>GMR-vergadering uitvoerig gesproken. Dit extra aangetrokken personeel zal geen extra beslag op de begroting leggen, omdat zij uit het budget voor vervanging zullen worden betaald. De bedoeling was een Enschede-brede campagne te starten, maar door voornoemde ontwikkelingen bij de bestuurlijke samenwerking wordt er deze week een eigen campagne door Consent gestart.</p>
7. Jaarverslag Bedrijfsarts	<p>over 2021. Vraag: Is er onderzoek gedaan naar de oorzaken van de cijfers, bv. naar het gehalveerde cijfer voor verzuim wegens psychische klachten? Antwoord: We denken dat vroegtijdige herkenning en de professionalisering in de begeleiding hiervan hieraan hebben bijgedragen. Vraag: Hoe verhouden zich de coronacijfers tot de overige ziektemeldingen? Antwoord: We zien dat wanneer we de coronagerelateerde verzuimcijfers van de totale cijfers zouden afhaken we onder de voor het onderwijs gestelde norm van 6% zouden uitkomen, wat voor Consent een goede prestatie zou zijn. Enige jaren geleden hebben we er nl. voor gekozen de vervanging zelf te willen financieren en ons er niet langer voor te verzekeren. Ook hier zijn vroegtijdige herkenning en professionalisering in de begeleiding debet aan. Vanuit de scholen is overal opgemerkt dat er gedurende de pandemie enorm veel gevraagd is van de teams en dat het personeel zich onderwijskundig en organisatorisch enorm heeft ingezet de grote uitval intern op te lossen. Opm.: Achterstand in ICT-competenties werd enige keren genoemd als reden tot verzuim. Antwoord: Er wordt veel aan vaardigheden gevraagd en er is veel verschil op schoolniveau. Om aan te kunnen blijven sluiten met ICT en de hele digitale omgeving is maatwerk per school nodig. De infrastructuur en de hardware moeten we goed bijhouden. De Academie Consent/VCO/KOE staat hiervoor paraat. Per school is er een ICT-er en dit moeten we per cluster, dus schooloverstijgend, ook invullen. Er kwamen verder geen vragen, die aan onze bedrijfsarts de heer Derkman zelf zouden moeten worden gesteld. Met dank aan de bedrijfsarts voor zijn verslag.</p>
8. GMR 2.0	<p>Voortgang proces structuurverandering GMR-samenstelling en werkwijze. De verantwoordelijkheid voor de inrichting van de GMR ligt statutair bij het bestuur. Om een goede partner in overleg te zijn wil het bestuur graag dat de GMR zelf aangeeft hoe zij georganiseerd wil zijn. Daarom wordt de GMR ook alle ruimte geboden hier zelf een voorstel voor te gaan doen. De bestaande voorgestelde documenten voor GMR 2.0 zijn dan ook samengesteld door Sandra Schukkert van het Bestuurskantoor en de Ambtelijk Secretaris vanuit de GMR. De vele documenten die voor deze vergadering zijn gedeeld liggen nog niet voor ter instemming, maar ter meningsvorming. N.a.v. deze vergadering zullen die worden bijgesteld en in de GMR-vergadering van juni ter instemming worden voorgelegd.</p> <p>Er kwamen een aantal vragen over het begin van onze stap naar GMR 2.0. We hebben eertijds besloten te gaan werken met commissies, maar de commissies zijn, behalve Financiën, niet of nauwelijks van de grond gekomen. Daarop kwam het voorstel te gaan naar een kleinere en effectievere GMR, met per school één vertegenwoordiger uit de O- dan wel P-geleding, die elkaar statutair getalsmatig in evenwicht moeten houden. De vraag aan de MR'en aan te geven hoe zij denken zich te gaan vertegenwoordigen levert totnutoe een scheve verhouding op met vooral keuzes voor een P-vertegenwoordiger. Uit gesprekken bleek dat er binnen veel MR'en wordt aangenomen dat uiteindelijk iemand uit de P-geleding meer kijk zal hebben op onderwijsvraagstukken. Reactie: Veel ouders hebben behalve een goede kijk op opvoeding, op het welbevinden van kinderen en de gang van zaken op de scholen ook een specifieke eigen beroepsinbreng, die nuttig kan blijken in de medezeggenschap. Te denken valt aan juristen, financiële experts en mensen uit het sociaal-culturele bereik, en die zouden we graag blijvend bij de GMR betrokken willen houden. De Medezeggenschapswetgeving in de WMS eist ook dat een GMR gelijkelijk is samengesteld uit personeel en ouders. Vraag: Wanneer een O- of een P-lid af gaat treden moet die dan ook weer door iemand uit dezelfde doel-</p>

	<p>groep worden opgevolgd? Antwoord: Wanneer we volgens een rooster van aftreden gaan werken zouden we hier wel afwisseling in moeten kunnen krijgen. Door bv in clusters af te treden, zou men bij zo'n wisseling kunnen stellen dat er evenveel O- en/of P-leden terug moeten keren, maar niet per se van dezelfde school. Vraag: In hoeverre kan straks een ouder meestemmen over personeelsaangelegenheden en andersom? Hoe kan diegene diens mening bijstellen als er in de MR afspraken over stemgedrag zijn gemaakt, terwijl dat GMR-lid ter vergadering bij voortschrijdend inzicht van mening verandert? Antwoord: In de nieuwe situatie mogen alle GMR-leden over alle zaken stemmen. Het kan wel handig wezen om in de eigen MR al een voorlopig standpunt in te nemen. Omdat GMR-leden vergaderen zonder 'last of ruggespraak' kunnen zij ter vergadering uiteindelijk altijd stemmen naar hun eigen gevormde mening. Die kan dus afwijken van de mening die bij binnenkomst gold.</p> <p>Opm.: Verhoudingen kunnen heel anders liggen dan uit een stemming kan blijken. Wanneer in iedere MR oorspronkelijk een 55% – 45% verdeling bestaat over een onderwerp kan het zijn dat bij de GMR-stemming 100% voor is; één stem per school voldoet dan niet om dit helder te hebben. Reactie: We moeten bekijken of we statutair bij de regels over het stemmen hier iets over kunnen opnemen. Vraag: Mocht blijken dat de dan ingevoerde GMR 2.0 niet goed werkt, wordt dat dan wel geëvalueerd? Antwoord: Heel belangrijke opmerking. Zoals we dat met alles doen zal hier ook na bv een jaar een evaluatie plaats vinden. En mocht het niet hebben gewerkt, moeten we daar iets mee doen, zoals met alles. Uiteindelijk willen we een goede organisatie hebben. Als GMR kunnen we zelf besluiten hoe en wanneer we een evaluatie houden.</p>																														
<p>9. Strate- gisch Perspectief</p>	<p>Tijdens de inleiding door Gert-Jan Egberink werd ons duidelijk gemaakt hoe Consent nu bezig is onze doelen en ambities voor 2032 vast te stellen. Wat heeft urgentie en waar staan stippen op de horizon. Hoe moeten we met het langdurige lerarentekort dit rijmen. Kernwoorden: kind wil erbij horen, waardering, veiligheid, kansengelijkheid, gezien en gehoord worden, ontwikkeling passend bij talent, plezier en maatwerk. Voortgaan met: 'Leren eigen (en een anders') geluk organiseren,' het Ambassadeur-schap uitstralen en waarmaken, de merkbeloofte: 'Oog voor wie jij bent, basis voor jouw talent' vasthouden en de ambitie 'Ontdek jouw kracht' invullen. De Consentdag kende dit jaar een hybride werkvorm op school en voor enkelen een finale in het Muziekcentrum. Spreker was Luk Dewulf, over 'Kiezen voor Talent.' 1 september zal de presentatie plaatsvinden, als een alternatief Nieuwjaarsmoment. Na de inleiding gingen we in kleine groepen uiteen om onze meningen erover te geven. De powerpoint is enkele dagen na de vergadering gedeeld, dan mét geluid.</p>																														
<p>10. Slot</p>	<p>Met dank voor ieders komst en bijdrage sloten we af met een drankje en een hapje.</p>																														
<p>Volgende verg.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="359 1473 1082 1507"></th> <th data-bbox="1082 1473 1257 1507">Doel</th> <th data-bbox="1257 1473 1441 1507">Door</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="359 1507 1082 1547">DB / CvB: 13-06-2022 + DB/RvT GMR: 27-06-2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1547 1082 1588"><i>Agendapunten volgens activiteitenplan:</i></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1588 1082 1628">-Marap Q1</td> <td data-bbox="1082 1588 1257 1628">Informeren</td> <td data-bbox="1257 1588 1441 1628">CvB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1628 1082 1668">-Jaarverslag Consent</td> <td data-bbox="1082 1628 1257 1668">Informeren</td> <td data-bbox="1257 1628 1441 1668">CvB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1668 1082 1709">-Jaarverslag Vertrouwenspersoon en VPI</td> <td data-bbox="1082 1668 1257 1709">Informeren</td> <td data-bbox="1257 1668 1441 1709">CvB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1709 1082 1749">-Jaarverslag Functionaris Gegevensbescherming</td> <td data-bbox="1082 1709 1257 1749">Informeren</td> <td data-bbox="1257 1709 1441 1749">CvB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1749 1082 1789"><i>Voorraadagenda:</i></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1789 1082 1830">-GMR 2.0</td> <td data-bbox="1082 1789 1257 1830">Instemmen</td> <td data-bbox="1257 1789 1441 1830">CvB/DB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1830 1082 1839">-Sociaal Veiligheidsplan</td> <td data-bbox="1082 1830 1257 1839">Informeren</td> <td data-bbox="1257 1830 1441 1839">CvB</td> </tr> </tbody> </table>		Doel	Door	DB / CvB: 13-06-2022 + DB/RvT GMR: 27-06-2022			<i>Agendapunten volgens activiteitenplan:</i>			-Marap Q1	Informeren	CvB	-Jaarverslag Consent	Informeren	CvB	-Jaarverslag Vertrouwenspersoon en VPI	Informeren	CvB	-Jaarverslag Functionaris Gegevensbescherming	Informeren	CvB	<i>Voorraadagenda:</i>			-GMR 2.0	Instemmen	CvB/DB	-Sociaal Veiligheidsplan	Informeren	CvB
	Doel	Door																													
DB / CvB: 13-06-2022 + DB/RvT GMR: 27-06-2022																															
<i>Agendapunten volgens activiteitenplan:</i>																															
-Marap Q1	Informeren	CvB																													
-Jaarverslag Consent	Informeren	CvB																													
-Jaarverslag Vertrouwenspersoon en VPI	Informeren	CvB																													
-Jaarverslag Functionaris Gegevensbescherming	Informeren	CvB																													
<i>Voorraadagenda:</i>																															
-GMR 2.0	Instemmen	CvB/DB																													
-Sociaal Veiligheidsplan	Informeren	CvB																													
	<p>Overige data GMR: volgt – betreffen schooljaar 22-23</p>																														