

VERSLAG GMR VERGADERING dd 29-10-2018

Agenda	Inhoud	Actie
1. 20.00u. Opening	Welkom door de voorzitter aan de (nieuwe) leden, CvB, stafleden en toehoorders. Dank aan Broekheurne voor het beschikbaar stellen van de ruimte i.v.m. stroomstoring Harry Bannink.	
2a. Med. voorzitter	<p>Toelichting nieuwe vergaderopzet. Vanaf nu vergadert de GMR gezamenlijk met het CvB. Bij het oude model werd er veel 'dubbel gedaan' en dat was niet effectief. De praktijk zal uitwijzen of het werkt. De voorzitter kan de vergadering schorsen indien gewenst. De GMR kan dan zonder het CvB een agendapunt bespreken.</p> <p>Verslag overleg RvT: Managementletter: Twee db leden van de GMR hebben het accountantsverslag ontvangen en bespreken dit met het CvB, de controller, de accountant en de voorzitter van de RvT.</p> <p>Afvaardiging GMR bij sollicitatie nieuwe leden RvT. De voorzitter vraagt of er GMR leden zijn die in de commissie willen. De leden Marjan Broekstra en Martijn Oude Nijhuis stellen zich beschikbaar. De adviesbevoegdheid staat beschreven in de WMS in artikel 11 lid q. Er wordt nog uitgezocht wat bedoeld wordt met een bindende voordracht door de GMR.</p> <p>Taakomschrijving ambtelijk secretaris (AS). Het db en de AS hebben behoefte aan een taakomschrijving zodat eenieder weet wat van de AS gevraagd kan worden. Het bestuur streeft ernaar om de taakomschrijving de volgende vergadering voor te leggen aan de GMR.</p>	<p>10-12 Voorzitter</p> <p>10-12 CvB</p>
2b. Med. secretaris	<ul style="list-style-type: none"> . Geen wijzigingen bij bestuur over het managementstatuut en beleid. . Verzoek bestuur GMR verg.1 juli te verplaatsen naar 24 juni is akkoord. . Publiceren jaarverslag MR op schoolwebsite. . GMR is lid geworden van VOO. (Vereniging Openbaar Onderwijs). . MR startcursussen: Heel fijn dat er zoveel belangstelling voor is. Cursus 19 november zit vol. Tweede cursus is ma. 28 januari en zit ook al bijna vol. Geef namen nog door aan de AS. 	
2c. Med. verg.	Geen	
3. Agenda	Volgende vergadering is 10 dec 2018 i.p.v. 2019. Agenda vastgesteld.	
4. Verslag	Verslag 23-04-18 onder dankzegging vastgesteld.	
5. Ingekomen	Geen	
6a. VB bestuur privacyzaken	<p>Vragen (V) en Antwoord (A). CvB:</p> <p>V: In hoeverre kunnen beleidsdocumenten nog wijzigen?</p> <p>A: In het besluit staat dat gewijzigde inzichten, wetswijzigingen en andere ontwikkelingen kunnen leiden tot aanpassing van de stukken. Als dat aan de orde is, worden de documenten weer aan de GMR voorgelegd.</p> <p>V: Klopt de tekst bij stap 4 protocol datalekken?</p> <p>A: Bestuurssecretaris zal de tekst aanpassen.</p> <p>Het IBP (InformatieBeveiliging en Privacy) beleidsplan, privacyreglement en het protocol beveiligingsincidenten en datalekken worden unaniem aangenomen.</p>	
6b. Voortgang privacy	<p>Fase 1 "Opzet" loopt. Deze fase gaat over bewustwording. Tot nu toe hebben 29 scholen (incl.bestuurskantoor) voorlichting gehad. Fase 2 "Bestaan" en fase 3 "Werking" moeten nog uitgewerkt worden.</p> <p>V: Kan er niet met één ouderportaal gewerkt worden bv. Social Schools waarvan bekend is dat de privacy goed geregeld is?</p> <p>A: Consent onderzoekt dit maar hecht ook waarde aan de vrijheid en veelkleurigheid van de scholen.</p> <p>V: Zijn er al incidenten gemeld via de FG (Funct. Gegevensbescherming).</p> <p>A: Ja en die zijn ook doorgegeven. Het begrip datalek is erg ruim.</p>	

7. Marap	Managementrapportage 2 ^e kwartaal ter informatie.	
8. Med. CvB	1) Leerlingtelling 1 oktober 25 leerlingen minder dan 01-1-2017. Het marktaandeel is vergroot. Dus ondanks lichte daling toch goed resultaat. 2) Begroting: De conceptbegroting wordt intern besproken. De stakingsgelden, ong. €40.000,= , worden hierin meegenomen. Door voorinvestering van o.a. werkdrukmiddelen kan er op termijn een negatief saldo van 1,5 miljoen ontstaan. Er moet nagedacht worden over maatregelen om dit te voorkomen. De begroting komt in de decembervergadering bij de GMR.	10-12 CvB
9. GMR jaarverslag	De voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn. Die zijn er niet. Het jaarverslag wordt met acclamatie aangenomen. De secretaris zorgt ervoor dat het verslag op de website van Consent komt.	
10. GMR 2.0	Formeel komt het bestuur met een voorgenomen besluit. De sheets die horen bij de 2.0 versie worden besproken. De genoemde commissies worden uitgebreid met de commissie "strategie". Stel dat er gaandeweg behoefte is aan een andere samenstelling van de commissies dan moet dat kunnen. Er is nog geen formele structuur. De voorzitter stelt voor om in 2019 te starten en eind schooljaar te evalueren. Graag aan de ambtelijk secretaris doorgeven als je in een commissie wilt. Nog even de commissie die genoemd zijn op een rijtje: <ol style="list-style-type: none"> 1. Financiën 2. HRM 3. Onderwijs 4. Passend Onderwijs 5. Facilitair 6. IBP, informatiebeveiliging en privacy 7. Strategie 	GMR leden
11. Deelregio	De vertegenwoordiger van de GMR geeft aan dat zij geen nieuws heeft gehoord.	
12. Slotronde en sluiting	Van de slotronde wordt geen gebruik gemaakt. De voorzitter sluit de vergadering om 21.15u.	
Volgende verg.	Maandag 10 december 2018 (db/bestuur 26 nov). Voorlopige agendapunten: <ul style="list-style-type: none"> - arbo - begroting Consent incl. operationeel beleidsplan - activiteitenplan en begroting GMR. - taakomschrijving ambtelijk secretaris GMR. - privacy voortgang - passend onderwijs / deelregio 	p